

О наименовании структурного подразделения (органа управления);	Структурные подразделения отсутствуют
- О фамилиях, именах, отчествах и должности руководителей структурных подразделений	
- О местах нахождения структурных подразделений	
- Об адресах официальных сайтов в сети «Интернет» структурных подразделений	
- Об адресах электронной почты структурных подразделений	
- О наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) образовательной организации с приложением указанных положений	

Высшим органом управления Детского сада является Учредитель. К исключительной компетенции Учредителя относится: внесение изменений и утверждение Устава Детского сада; реорганизация, ликвидация Детского сада в соответствии с действующим законодательством, назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора), утверждение ликвидационного баланса; утверждение ежегодного плана работы, смет расходов и доходов, годового отчета и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности; определение приоритетных направлений деятельности, принципов формирования и использования имущества Детского сада; назначение единоличного исполнительного органа (Директора) Детского сада и досрочное прекращение его полномочий; принятие решения о проведении аудиторской проверки, утверждение аудитора (аудиторской организации) и определение размера оплаты его услуг за счет Детского сада; создание других юридических лиц, участие в других юридических лицах, создание филиалов и открытие представительств. Решения по вопросам, относящимся в соответствии с законодательством и Уставом учреждения к компетенции высшего органа управления, принимаются Учредителем и оформляются письменно, по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Единоличным исполнительным органом Детского сада является Директор, который назначается Учредителем. Учредитель заключает с Директором срочный трудовой договор на пять лет. Директор Детского сада: без доверенности действует от имени Детского сада, в том числе представляет его интересы во всех организациях; планирует и организует учебный процесс, отвечает за соблюдение правил охраны труда, пожарной безопасности; выдает доверенности на право представительства от имени Детского сада; осуществляет текущее руководство деятельностью Детского сада, подотчетен Учредителю, организует в пределах своей компетенции выполнение его решений; решает вопросы финансовой деятельности Детского сада, открывает и закрывает расчетные и иные счета в банках и иных кредитных организациях; утверждает структуру и штатное расписание Детского сада; утверждает должностные инструкции работников; утверждает правила внутреннего трудового распорядка; принимает на работу и увольняет работников, заключает трудовые договоры, привлекает работников к дисциплинарной и материальной ответственности, осуществляет поощрение работников; издает приказы, инструкции и распоряжения, обязательные для

выполнения всеми работниками и участниками образовательного процесса Детского сада; заключает гражданско-правовые договоры; согласовывает с Учредителем: совершение крупных сделок, в совершении которых имеется заинтересованность директора и (или) его заместителя, сделок с недвижимым имуществом, совершение сделок, связанных с предоставлением поручительств, переводом долга. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством, не отнесенные Уставом учреждения к исключительной компетенции Учредителя.

Общее собрание работников Детского сада является коллегиальным органом управления и состоит из: педагогических работников, инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции (далее работники). Право на занятие должностей, имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам. Работник считается принятым в состав Общего собрания с момента подписания трудового договора с Детским садом. Общее собрание собирается не реже 1 раза в год. Решение о созыве Общего собрания принимается Директором, не позднее, чем за 10 дней до проведения собрания, и оформляется приказом. С приказом о созыве Общего собрания должны быть ознакомлены все работники. На первом заседании Общего собрания избирается Председатель Общего собрания, который координирует работу Общего собрания. Председатель избирается на 3 года. Решения Общего собрания оформляются протоколом. В случае увольнения из Детского сада, работник выбывает из состава Общего собрания. Решение Общего собрания по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается правомочным, если в заседании участвовало более половины работников Детского сада. Компетенция Общего собрания: рассмотрение локальных нормативных актов Детского сада, затрагивающих права и обязанности работников; рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса. Срок полномочия общего собрания – 5 лет. Общее собрание вправе самостоятельно выступать от имени Детского сада, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями, исключительно в пределах полномочий, определенных настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Детского сада. Общее собрание выступает от имени Детского сада на основании доверенности, выданной председателю, либо иному представителю Общего собрания в объеме прав, предусмотренных доверенностью.

Педагогический совет является консультативным органом управления и обеспечивает непрерывность и эффективность педагогического процесса. В состав Педагогического совета входят: директор, его заместители, педагоги, воспитатели. Педагогический совет состоит из всех педагогических работников Детского сада, работающих в Детском саду на основании трудового договора. Каждый педагогический работник Детского сада с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом педагогического совета. Директор является председателем Педагогического совета. В отдельных случаях на заседание педагогического совета приглашаются медицинские работники, сотрудники общественных организаций, учреждений, родители (законные представители) обучающихся, представители Учредителя. Необходимость их участия определяется председателем. Приглашенные на заседание педагогического совета пользуются правом совещательного голоса. Педагогический совет руководит работой в области образовательного процесса, учебно-материальной базы в соответствии с требованиями учебных

планов и образовательных программ. Заседания Педагогического совета созываются, как правило, один раз в квартал в соответствии с планом работы Детского сада. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос Председателя Педагогического совета. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет Директор и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях. Педагогический совет в порядке своей компетенции: обсуждает планы работы Детского сада; заслушивает информацию и отчеты ответственных лиц Детского сада по вопросам образования и воспитания, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима Детского сада, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности Детского сада. Срок полномочия педагогического совета – 5 лет. Педагогический совет вправе самостоятельно выступать от имени Детского сада, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями, исключительно в пределах полномочий, определенных настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Детского сада. Общее собрание выступает от имени Детского сада на основании доверенности, выданной представителю Педагогического совета в объеме прав, предусмотренных доверенностью.